



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

Проект „Компетентна съдебна система и повишаване на капацитета и ефективността в правораздаването чрез обучение”
приоритетна ос II, подприоритет 2.4., бюджетна линия BG05PO002/11/2.4-06, Договор № K11-24-1/02.04.2012

СПИСЪК

на класираните участници*

КУРС ЗА ИЗУЧАВАНЕ НА АНГЛИЙСКИ ЕЗИК, НИВО В2 – БУРГАС

код БАВ2-1 – понеделник/сряда – 17:30 – 19:30 ч. (2 групи)

(група 1)

№ по ред	Име	Фамилия	Институция	длъжност
1.	Валентина	Кърпичева-Цинцарска	Районен съд Бургас	съдия
2.	Веселина	Гайдаджиева	Районна прокуратура Бургас	прокурор
3.	Дарина	Николова	Районен съд Бургас	съдия
4.	Зоя	Милтиядова	Районна прокуратура Бургас	прокурор
5.	Пламена	Георгиева-Върбанова	РС Бургас, командирована в ОС Бургас	съдия
6.	Таня	Русева-Маркова	Окръжен съд Бургас	съдия
7.	Яни	Гайдурлиев	РС Бургас, командирован в ОС Бургас	съдия

(група 2)

№ по ред	Име	Фамилия	Институция	длъжност
1.	Георги	Георгиев	Апелативна прокуратура Бургас	прокурорски помощник
2.	Зорница	Александрова	Районна прокуратура Бургас	завеждащ служба
3.	Йовита	Григорова	Апелативна прокуратура Бургас	прокурор
4.	Петя	Янева	Апелативна прокуратура Бургас	съдебен деловодител
5.	Станислава	Картунова	Административен съд Бургас	системен администратор
6.	Стефка	Тамахярова	Апелативна прокуратура Бургас	съдебен деловодител
7.	Стиляна	Савова-Михайлова	Районен съд Бургас	съдебен администратор

* по азбучен ред



Национален институт на правосъдието

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд

КУРС ЗА ИЗУЧАВАНЕ НА АНГЛИЙСКИ ЕЗИК, НИВО В2 – БУРГАС

код БАВ2-2 – понеделник/четвъртък – 17:30 – 19:30 ч.

№ по ред	Име	Фамилия	Институция	длъжност
1.	Деница	Вълкова	Окръжен съд Бургас	съдия
2.	Елеонора	Кралева	Районен съд Бургас	съдия
3.	Емилия	Нашева	Апелативен съд Бургас	заместник-председател
4.	Ивелина	Мавродиева	Районен съд Бургас	съдия
5.	Магдалена	Маринова	Районен съд Бургас	съдия
6.	Мария	Динева	Административен съд Бургас	началник служба "Деловодство"
7.	Радостина	Иванова	Районен съд Бургас	съдия

КУРС ЗА ИЗУЧАВАНЕ НА АНГЛИЙСКИ ЕЗИК, НИВО В2 – БУРГАС

код БАВ2-3 – вторник/четвъртък – 17:30 – 19:30 ч. (2 групи)

(група 1)

№ по ред	Име	Фамилия	Институция	длъжност
1.	Иван	Дечев	Районен съд Бургас	съдия
2.	Йорданка	Дачева-Голева	Окръжна прокуратура Бургас	прокурор
3.	Светлана	Рачева-Янева	Районен съд Бургас	съдия
4.	Таня	Евтимова	Административен съд Бургас	съдия

(група 2)

№ по ред	Име	Фамилия	Институция	длъжност
1.	Диана	Калоянова-Христова	Административен съд Бургас	съдебен помощник
2.	Елена	Загорова	Административен съд Бургас	съдебен помощник
3.	Йоана	Лукова	Административен съд Бургас	съдебен помощник
4.	Мария	Славова	Административен съд Бургас	съдебен помощник

КУРС ЗА ИЗУЧАВАНЕ НА АНГЛИЙСКИ ЕЗИК, НИВО В2 – БУРГАС

код БАВ2-6 – събота – 09:00 – 14:00 ч.

№ по ред	Име	Фамилия	Институция	длъжност
1.	Асен	Радев	Районен съд Бургас	съдия
2.	Йорданка	Майска-Иванова	Районен съд Несебър	председател
3.	Мария	Берберова	Районен съд Несебър	съдия
4.	Щилияна	Нейчева	Районен съд Бургас	административен секретар

КУРС ЗА ИЗУЧАВАНЕ НА АНГЛИЙСКИ ЕЗИК, НИВО ПРАВЕН – БУРГАС

код БПА – понеделник/сряда – 17:30 – 19:30 ч.

№ по ред	Име	Фамилия	Институция	длъжност
1.	Антоанета	Андонова-Парашкевова	Окръжен съд Бургас	заместник-председател
2.	Георги	Иванов	Районен съд Бургас	съдия
3.	Дарина	Костова	Окръжен съд Бургас	съдия
4.	Диляна	Йорданова	Районен съд Бургас	съдия
5.	Моника	Яханаджиян	Районен съд Бургас	съдия
6.	Пламен	Синков	Окръжен съд Бургас	съдия
7.	Янко	Новаков	Окръжен съд Бургас	съдия

КУРС ЗА ИЗУЧАВАНЕ НА НЕМСКИ ЕЗИК, НИВО В2 – БУРГАС

код БНВ2 – вторник/петък – 17:30 – 19:30 ч.

№ по ред	Име	Фамилия	Институция	длъжност
1.	Албена	Зъбова-Кочовска	Окръжен съд Бургас	съдия
2.	Даниела	Михова	Окръжен съд Бургас	съдия

ВАЖНА ИНФОРМАЦИЯ

Към списъка с класираните участници не се прилага листа с резерви, поради обстоятелството, че всички издържали задължителните входящи тестове са класирани.

1. Класираните участници изпращат писмено потвърждение/декларация за участие в обучението най-късно до **25 август 2013 г.** по електронна поща на лицето за контакт, посочено в обявлението за обучение, а именно:

Лице за контакт за магистрати: **Станимир Керемидчиев**
Телефон: 02 9359 120
Факс: 02 9359 101
Ел. поща: s.keremidchiev@nij.bg

Лице за контакт за съдебни служители: **Велин Турмаков**
Телефон: 02 9359 135
Факс: 02 9359 101
Ел. поща: v.tourmakov@nij.bg

Декларацията може да се изтегли от сайта на НИП от раздел „Обучения по ОПАК”, подраздел „Чуждоезикови обучения”.

2. След получаване на декларациите за участие, **окончателните списъци с обучаемите** ще се публикуват на **28 август 2013 г.**, придружени с информацията относно:

- ✓ място на провеждане – град, сграда, зала;
- ✓ дните за провеждане на обучението;
- ✓ часовете на обучението;
- ✓ имената на преподавателя;
- ✓ данни за контакт с координатора на курса;
- ✓ допълнителна информация по преценка на Националния институт на правосъдието.

УСЛОВИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБУЧЕНИЕТО:

1. При провеждане на обучението се подписва ежедневен присъствен лист, който се контролира от преподавателя;
2. При приключване на курса се провежда заключителен тест;
3. Въз основа на теста се издава сертификат за ниво на владеене на чуждия език;
4. По неуважителни причини е допустимо отсъствието от курса до 3 пъти;
5. Цялата логистика, свързана с курса на обучение, се извършва от изпълнителя на поръчката („ЦЕБО 99” ООД – „Училища Европа”);
6. Екипът на изпълнителя предоставя учебните помагала необходими за провеждането на курса;
7. Екипът на изпълнителя контролира участието на магистратите и съдебните служители в курсовете при пълно съдействие от страна на екипа на проекта на НИП и постоянна координация и комуникация;
8. При приключване на чуждоезиковото обучение всеки участник трябва да попълни въпросник и анкета, необходими за целите на проекта;
9. По време на обучението всеки магистрат и съдебен служител, обучаем в курса, при установени нередности, проблеми, конфликти и нарушения от страна на изпълнителя, може да уведомява своевременно екипа на проекта на НИП в писмена форма по факс или имейл.

10. Настоящото чуждоезиково обучение се финансира по проект: „Компетентна съдебна система и повишаване на капацитета и ефективността в правораздаването чрез обучение” по сключен с Министерство на финансите, Дирекция „ОПАК” договор № К11-24-1/02.04.2012 г. за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд”, с оглед на което се осъществява стриктен контрол по разходването на тези публични средства.

Националният институт на правосъдието разчита на пълно съдействие и отговорност при провеждането на чуждоезиковите курсове с оглед верифицирането на разходите по тази дейност от проекта.

НИП не поема разходи за:

- транспорт по придвижване до мястото на обучението;
- командировъчни средства на участници в обучението.

Прекратяване:

- НИП не носи отговорност в случай, че организаторите сменят преподавателите по време на обучението;
- участниците своевременно уведомяват екипа на проекта **единствено по уважителни причини**, че не могат да продължат обучението;
- за кандидати отказали участие в обучение, за което са класирани и е направена цялата логистична подготовка, **без представяне на уважителни причини**, НИП ще има предвид това обстоятелство при провеждане на бъдещи обучения.